

# 新汉语水平考试

## HSK（二级）

# 主考手册

国家汉语水平考试委员会办公室 编制

## 目 录

一、主考要求	.....
二、主考职责	.....
三、 <b>HSK</b> （二级）考试要求	.....
四、对违规行为和非常事态的处理办法	.....
五、考试实施程序	.....

为保证新汉语水平考试（HSK）按照科学、统一的规定组织实施，特制定本手册。

### 一、主考要求

1. 经过培训的合格人员，方可担任主考。
2. 主考应能用普通话发出各项考试指令，口齿清楚、声音洪亮。
3. 主考须有良好的职业道德，要保守机密，不得外泄、使用考试过程中听到、看到的考试内容。
4. 主持考试时，主考须着装整齐。

### 二、主考职责

1. 按考试的要求认真布置和检查考场，保证设备正常运转。
2. 确保新 HSK 试卷、答题卡和听力材料（磁带或光盘）的安全和保密。
3. 严格按照《考试实施程序》主持考试。
4. 阻止和处理各种违规行为。
5. 指导监考进行工作。

### 三、HSK（二级）考试要求

1. 考试前，考生要通过《新汉语水平考试 HSK（二级）大纲》等材料，了解考试形式，熟悉答题方式。
2. 参加考试时，考生需要带：身份证件、准考证、2B 铅笔、橡皮。
3. 考试开始后，没有特殊原因，考生不能提前结束考试。
4. 考试过程中，考生应按照主考的要求进行考试。

### 四、对违规行为和非常事态的处理办法

#### 1. 对迟到者的处理

- (1) 在听力考试开始前，迟到的考生可进入考场参加考试。
- (2) 听力考试开始后，迟到的考生须等听力考试结束后才可进入考场参加阅读考试，所误时间不补。
- (3) 阅读考试开始后，迟到的考生不得进入考场参加考试。

主考须将迟到考生的姓名、序号及行为填写在《考场记录》内。

#### 2. 对作弊者的处理

有下列行为之一者，其考试成绩无效：

- (1) 代替别人考试和请别人代考。
- (2) 考试中观看别人的答题卡或举起答题卡让别人观看，向旁人发出有声或无声信号，观看擅自带入考场的材料，经劝阻无效。
- (3) 不遵守主监考指示。
- (4) 考试后将试卷、答题卡带走。

- (5) 抄写、拍摄、录制试题内容。
- (6) 影响他人考试。

主考须将作弊考生的姓名、序号及行为填写在《考场记录》内。

### 3. 考试中非常事态的处理

- (1) 在听力考试中，如突然停电或线路、机械出现事故，主考在确认短时间内无法修复时，可进入阅读考试。主考须记住出现故障时的题号，并将情况填写在《考场记录》内，待考试结束后，从该题开始补考。如个别机械出现故障，主考须记住出现故障时的题号，待考试结束后，单独补上缺考的内容。
- (2) 考试中发生火灾、地震等不可预测的灾害时，主考应立即做出是否中止考试的判断。决定中止时应立即向考生解释清楚，并采取避难及其它应急措施。

## 五、考试实施程序

### ★ 考试前

- 1. 认真检查考场和机械设备，与监考一起张贴考场号码及路标等。
- 2. 考试当天从考试办公室领取试卷、答题卡、听力材料（磁带或光盘）等考试材料。
- 3. 提前进入考场，主考请监考发答题卡。

### ★ 考试时

- 1. 考试开始时，主考宣布：

大家好！欢迎参加 HSK（二级）考试。

- 2. 主考提醒（可以用考生的母语及其它任何有效的方式）考生：

- (1) 关闭手机。
- (2) 把准考证和身份证件放在桌子的右上方。

- 3. 之后，主考请监考发试卷。

- 4. 试卷发完后，主考向考生解释（可以用考生的母语及其它任何有效的方式）试卷封面上的注意内容。

## 注 意

- 一、HSK（二级）分两部分：
  1. 听力（25 题，约 20 分钟）
  2. 阅读（30 题，30 分钟）
- 二、答案先写在试卷上，最后 5 分钟再写在答题卡上。
- 三、全部考试约 60 分钟（含考生填写个人信息时间）。

5. 之后，主考宣布：

现在请大家填写答题卡。

主考示意（可以用考生的母语及其它任何有效的方式）考生参考准考证，用铅笔填写答题卡上的姓名、国籍、序号、性别、考点、年龄、你是华裔吗、学习汉语的时间等信息。

关于华裔考生的概念，可解释为：父母或祖父母、外祖父母中有人是中国人的考生。

6. 之后，主考宣布：

现在开始听力考试。

7. 主考播放听力录音。

8. 听力考试结束后，主考宣布：

现在开始阅读考试。考试时间为 30 分钟。

9. 阅读考试还剩 5 分钟时，主考宣布：

阅读考试时间还有 5 分钟。

10. 阅读考试结束后，主考宣布：

现在请将答案写在答题卡上，时间为 5 分钟。

主考提醒（可以用考生的母语及其它任何有效的方式）考生将答案写在答题卡上。

11. 5 分钟后，主考请监考收回试卷和答题卡。

12. 主考清点试卷和答题卡后宣布：

考试现在结束。谢谢大家！再见。

### ★ 考试后

1. 主考填写、检查《考场记录》。
2. 主考向考试办公室归还考试材料（试卷、答题卡和听力材料等）。